



FICHE DE POSTE

Intendant du Centre du Service National Universel (SNU) de la Charente

Gestion administrative, financière et logistique du séjour de cohésion du SNU du 21 juin au 2 juillet 2021 au lycée Pierre-André Chabanne de Chasseneuil-sur-Bonnieure.

Temps de la mission maximum : du 7 juin au 6 juillet 2021

Public accueilli : 220 jeunes maximum et 34 encadrants maximum

Une formation des cadres sera organisée du 7 au 11 juin.

Les missions

Assister le directeur et ses adjoints dans la préparation et le pilotage des aspects budgétaires et matériels du séjour.

Gérer les aspects administratifs (dossiers) et logistiques (transports/ déplacements/ affichage).

Veiller à la bonne liaison avec les services de restauration et d'hébergement de l'établissement.

Assurer l'organisation logistique du séjour dans toutes ses composantes (blanchisserie, sorties, etc.).

Participer, à l'issue du séjour, à l'évaluation du dispositif.

Profil professionnel

Expérience de gestion financière et logistique au sein d'institutions : établissements scolaires, collectivités territoriales, associations...

Connaissance de la comptabilité.

Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité.

Profil personnel

Aptitudes relationnelles ainsi qu'au travail en équipe.

Capacité à travailler avec des intervenants de cultures professionnelles différentes.

Capacités administratives et d'organisation.

Expérience antérieure avec un public adolescent.

Rémunération nette prévue : 73 € par jour de mission ou indemnité de sujétion particulière pour les agents publics.

**Merci d'adresser votre candidature
(CV, lettre de motivation et copie de carte d'identité)
jusqu'au 31 mars 2021 inclus, par courriel, à l'adresse suivante :**

M. Sébastien DARTAI Chef de projet SNU
ddcspp-snu@charente.gouv.fr